

Základní prohlášení Domova pro seniory Krč

Obsah

1. Smysl dokumentu.....	2
2. Seznámení zaměstnanců a klientů se Základním prohlášením	2
3. Základní prohlášení Domova pro seniory Krč	3
3.1. Poslání	3
3.2. Poskytované služby	4
3.3. Vymezení cílové skupiny	4
3.4. Principy poskytování sociální služby	5
3.5. Cíle služby	6

Příloha č. 1 – Etický kodex sester

Příloha č. 2 – Etický kodex sociálních pracovníků

1. Smysl dokumentu

Smyslem Základního prohlášení je vytvořit systém základních hodnot organizace, které budou přijatelné pro všechny zaměstnance, budou jimi respektovány a přijímány a které budou v souladu se současnými trendy. Základní prohlášení je veřejné – zájemci o službu a klienti se tak mohou dovědět CO a KOMU jako organizace nabízíme. Jaké hodnoty jsou nejdůležitější pro naši práci.

K základnímu prohlášení je přiložen etický kodex sociálních pracovníků a etický kodex sester, které jsou doplňkem a upřesněním hodnot obsažených v základním prohlášení.

2. Seznámení zaměstnanců a klientů se Základním prohlášením

Zaměstnanci:

1. Každý zaměstnanec je se Základním prohlášením seznámen do tří měsíců po svém nástupu svým přímým nadřízeným.

Klienti a veřejnost

1. Základní prohlášení je vyvěšeno na nástěnkách a webových stránkách Domova pro seniory Krč (dále „Domova“).
2. Se zájemcem o službu se projednává, co od nás očekává a zároveň je seznámen se základním prohlášením Domova.

Aktualizace:

Základní prohlášení bude aktualizováno kdykoliv podle potřeby. Návrhy mohou podávat všichni zaměstnanci Domova. Změny a návrhy se vždy projednávají v rámci celého týmu a dále na poradě vedení. O schválených změnách jsou pracovníci informováni svými nadřízenými. Klienti jsou informováni o změnách dle potřeby svým klíčovým pracovníkem v rámci individuálního plánování.

3. Základní prohlášení Domova pro seniory Krč

3.1. Poslání

Nabídnout pobytovou službu pro seniory, která zajišťuje potřebnou péči a podporu v oblasti sociální, zdravotní i kulturní s ohledem na individuální potřeby jednotlivců a zachování nejvyšší možné míry soběstačnosti. Posláním služby je dále vytvářet podmínky pro důstojný život, uplatnění práva na soukromí a svobodu, podpora aktivního života a navázání společenských kontaktů a sociálních vazeb z přirozeného prostředí.

Jak dosahujeme svého poslání:

- **potřebné péče a podpory v oblasti sociální, zdravotní i kulturní** – poskytováním služeb vymezených zákonem a fakultativních služeb
- **zjišťování individuálních potřeb jednotlivců** – vytvářením individuálního plánu a podporou klíčového pracovníka
- **zachování nejvyšší možné míry soběstačnosti** - využíváním zachovaných schopností a dovedností seniora při péči o sebe, při úklidu pokoje, podporou zapojení do aktivit Domova
- **zajištění podmínek pro důstojný život, uplatnění práva na soukromí a svobodu** – příjemné a čisté prostředí Domova, zachování mlčenlivosti a dodržování etického kodexu ze strany zaměstnanců, možnost volby při využívání služeb, spolupráce při tvorbě individuálního plánu, respektování soukromí v pokoji seniora
- **aktivního života a navázání společenských kontaktů** – kulturní a aktivizační činnosti Domova, společné prostory a zahrada pro navázání kontaktů a trávení volného času
- **zachování sociálních vazeb z přirozeného prostředí** – neomezené doby návštěv, telefony přímo na pokojích k dispozici.

3.2. Poskytované služby

Domov poskytuje sociální službu: pobytové služby domov pro seniory dle §49 Zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách v platném znění. Splňuje zákonné podmínky pro poskytování této služby a je registrován u Ministerstva práce a sociálních věcí pod číslem 67 555 19.

Domov poskytuje dle zákona tyto služby:

- ubytování v jednolůžkových a dvoulůžkových pokojích s vlastním sociálním zařízením, v případě jednolůžkových pokojů je sociální zařízení společné pro dva pokoje
- celodenní stravování dle předem zveřejněného jídelníčku s ohledem na dietní potřeby uživatelů
- pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Dále Domov poskytuje tyto fakultativní služby:

- nákup potravin a zboží denní potřeby pro uživatele dle pravidelného harmonogramu
- zajištění dopravy k lékaři a na úřady
- kadeřnické služby
- možnost provedení fotokopie dokumentů
- možnost zapůjčení knih z Městské knihovny

3.3. Vymezení cílové skupiny

Domov poskytuje sociální služby seniorům, kteří mají sníženou soběstačnost zejména z důvodu věku, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby a v domácím prostředí již svou situaci nemohou dlouhodobě zvládat za pomoci terénních sociálních služeb

ani rodinných příslušníků. Věková kategorie uživatelů jsou mladší senioři ve věku 65 až 80 let a starší senioři ve věku nad 80 let.

Domov přijímá zejména seniory s trvalým bydlištěm v Praze.

Služba není poskytována seniorům, jejichž zdravotní stav vyžaduje podmínky pro zvláštní režim viz Zákon č. 108/2006 Sb. § 50 (např. seniorům s Alzheimerovou nemocí, s chronickým duševním onemocněním), seniorům, kteří jsou závislí na návykových látkách, seniorům s psychiatrickou diagnózou, která ohrožuje či znemožňuje život v kolektivu, seniorům, jejichž zdravotní stav vyžaduje trvalou zdravotnickou péči.

3.4. Principy poskytování sociální služby

Ve vztahu ke klientům

- rovný přístup ke všem uživatelům s ohledem na individuální potřeby, tak aby služba směřovala k jeho rozvoji
- zajištění míry podpory s ohledem na zachování maximální míry soběstačnosti
- zachování soukromí uživatelů, dodržení mlčenlivosti
- respektování svobodné vůle při volbě využívání nabízených služeb
- zachování důstojnosti a respektování práv každého člověka vycházející z lidské důstojnosti jakožto jedinečné bytosti, která má základní, sociální i kulturní potřeby
- motivace k aktivnímu zapojení do činností Domova a umožnění navázání společenských kontaktů
- podpora zachování rodinných kontaktů a přirozených vazeb z okolí uživatele
- umožnit zapojení do běžného života společnosti
- dodržování kodexů.

Ve vztahu k pracovníkům

- dodržování etického kodexu a vnitřních předpisů a metodik organizace
- týmová spolupráce a vzájemná komunikace
- profesionalita a individuální přístup
- sebevzdělání
- podpora nadřízeného
- podpora spolupráce se studenty a dobrovolníky
- dbát o dobré jméno Domova.

3.5. Cíle služby

Poskytovat kvalitní sociální službu s ohledem na individuální potřeby uživatele a zajistit příjemné a důstojné prostředí s možností sociálních kontaktů a společenského vyžití a zároveň prostoru pro soukromí. Zajištění materiálních a provozních podmínek Domova pro dosažení stanových cílů.

Krátkodobé cíle v období 2011 – 2013 (zodpovědná osoba)

- dokončit rekonstrukci Domova včetně nové fasády Domova (ředitel)
- úprava parku, rozšíření o venkovní hřiště a tím rozšířit možnosti trávení volného času uživatelů a jejich návštěv – (ředitel)
- v parku vybudovat veřejně dostupné dětské hřiště s cílem zvýšit kontakt uživatelů s okolním prostředím a propojit tak prostory Domova s běžnou společností (ředitel)
- zlepšit přístup do společenské místnosti rozšířením výtahu do přízemí (v současnosti zajištěno schodišťovou plošinou) – (ředitel)
- navýšit spolupráci s dobrovolníky a studenty ze současných 10 na 13 a tím podporovat vazbu uživatelů na osoby z vnějšího prostředí Domova (vedoucí sociálního úseku)
- vybavit reminiscenční místnost a zahájit reminiscenční terapii (vedoucí sociálního úseku)

Dlouhodobé cíle (2011 – 2015)

- v prostorách stávajícího Domova vytvořit oddělení se zvýšenou ošetrovatelskou péčí a tím rozšířit cílovou skupinu Domova (ředitelka).

Kontrola dosažení cílů pomocí

- dotazníku pro uživatele týkající se kvality poskytovaných služeb prováděným 1x ročně
- kontrola stížností ze stran klientů a jejich vyřízení a náprava dle Metodiky stížností
- revize standardů 1x ročně
- ředitel a vedoucí úseků pravidelně kontrolují plnění svěřených úkolů zodpovědným zaměstnancům.